



**Agathe
Voisin**

Gestionnaire Paie et Administration du Personnel

25 ans d'expérience

Production de 400 bulletins/mois, DSN, charges sociales, soldes de tout compte, conseil aux managers et aux salariés.

Maîtrise : Sage, CCMX, SILAE, Horoquartz, Excel, Word 365
Pédagogie, rigueur, confidentialité.

20 rue de la Paix
83400 Hyères

Tél. 06 80 77 23 30

Email
agatev83@gmail.com

50 ans

Célibataire

Centre d'intérêts :

Jeux d'échecs

Littérature :

Romans historiques

Romans d'aventures

Écriture de nouvelles

Compétences



Gestion de la paie

- Intégration des éléments variables à partir du logiciel de gestion des temps vers le logiciel de paie, contrôle et réalisation d'environ 400 bulletins de salaire par mois ;
- Création des ordres de virement de la paie ;
- Gestion mensuelle des charges sociales d'une société d'environ 700 salariés (vérification et télédéclaration de la DSN (Déclaration Sociale Nominative) aux organismes sociaux (URSSAF, Caisses de retraite, Médecine du travail, etc.) et paiement ;
- Gestion des acomptes et saisies sur salaire ;
- Établissement d'environ 20 soldes de tout compte par mois et calcul des indemnités de départ pour licenciement, rupture conventionnelle, départ à la retraite et fin de CDD.

Administration du personnel

- Établissement des contrats de travail et avenants (CDI, CDD, contrats saisonniers) et déclarations d'embauche ;
- Création des dossiers individuels au sein du logiciel paie/ressources humaines ;
- Gestion des arrêts de travail, télédéclaration à la CPAM, réalisation des contrôles médicaux et suivi ;
- Préparation et suivi des dossiers de prévoyance ;
- Conseil en droit social et paie (conventions collectives, législation, et jurisprudence) auprès des responsables de service et des salariés.
- Gestion des titres restaurant

Formation



- ❖ Gestionnaire de Paie (gestion de la paie et des charges sociales, bilan social, administration du personnel, droit du travail – IFOCOP Marseille – 2007
- ❖ DESA Gestion et administration du personnel (Diplôme d'études Supérieures Appliquées BAC + 4) – CNAM Paris – 2000
- ❖ DEUG Sciences Humaines Mention Psychologie – Université Paris V - 1997

Expérience professionnelle



- ✓ Déc. 2007 à août 2025 : Groupe Azur Environnement (Toulon) – Gestionnaire Paie et ADP
- ✓ Juin 2007 à Oct. 2007 : ABC Travail Temporaire (Hyères) - Assistante d'agence
- ✓ Avril 2005 à Janv. 2007 : Chemical Lab (Labo R&D – Villers St Paul) - Gestionnaire RH
- ✓ Déc. 2000 à mars 2005 : Chemical X Ray (Labo R&D – Villers St Paul) - Gestionnaire RH
- ✓ Mars 1998 à nov. 2000 : ARCO Chemical Labo R&D – Villers St Paul) – Assistante RH
- ✓ Août 1995 à fév. 1998 : DOW France (Chimie – Boulogne Billancourt) – Assistante commerciale